

TITOLO CORSO

SOTTOTITOLO CORSO

Eventuale specifica

Corso rivolto a RLS

Date 26/09/2017, 03/10/2017, 10/10/2017, 17/10/2017, 24/10/2017, 31/10/2017, 07/11/2017

Orari DALLE 16,00 alle 21,00 (prime 6 date) e dalle 18,00 alle 20,00 (ultima data)

Durata 32 ORE – LEZIONI FRONTALI IN AULA

Sede del corso FOSSACAPRARA DI CASALMAGGIORE (CR), VIA MARSALA, 15

C.F.A. SEVEN CONSULTING SRL - Strada Canove 2/ter – 46010 Campitello di Marcaria (MN) tessera n° A002381

Obiettivi e Finalità del corso corso "Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza" (RLS) si pone l'obiettivo di fornire gli elementi formativi per raggiungere adeguate conoscenze circa i rischi lavorativi esistenti negli ambiti di lavoro e adeguate competenze sulle principali tecniche di controllo e prevenzione dei rischi stessi.

Riferimenti Legislativi obblighi di formazione dell'RLS di cui all' art. 37 comma 10 del D.Lgs. 81/08 (Testo Unico sulla Sicurezza)

Destinatari Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza

Requisiti Minimi Il corso si intende superato tramite test finale con risposte corrette più del 80%. La frequenza dovrà essere superiore al 90% del monte ore.

ARGOMENTI DEL CORSO

-
- 1° GIORNATA**
ORE 16:00 – 21:00
- Il sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori
 - La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa
 - -La "responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica" ex D. Lgs. n.231/2001 e s.m.i.
 - Il sistema istituzionale della prevenzione
 - I soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D. Lgs. 81/08: compiti, obblighi, responsabilità
-

- 2° GIORNATA**
ORE 16:00 – 21:00
- I criteri e gli strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi
 - La considerazione degli infortuni mancati e delle modalità di accadimento degli stessi
 - La considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori
 - Il documento di valutazione dei rischi (contenuti specificità e metodologie)
 - Modelli di organizzazione e gestione della sicurezza
 - Gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione
 - Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza
 - La gestione della documentazione tecnico amministrativa
 - L'organizzazione della prevenzione incendi, del primo soccorso e della gestione delle emergenze
-

- 3° GIORNATA**
ORE 16:00 – 21:00
- I principali fattori di rischio e le relative misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione
 - Attrezzature di lavoro
 - Rischio elettrico e lavori elettrici (norma CEI 11-27)
 - Agenti chimici: REACH e CLP
 - Videoterminali
 - Il rischio da stress lavoro-correlato
 - Rischi riconducibili al genere, all'età e alla provenienza da altri paesi
-

-
- | | |
|--|--|
| 4° GIORNATA
ORE 16:00 – 21:00 | <ul style="list-style-type: none">• dispositivi di protezione individuale• La sorveglianza sanitaria• L'informazione, la formazione e l'addestramento• Le tecniche di comunicazione• Il sistema delle relazioni aziendali e della comunicazione in azienda
La consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza: natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza• La movimentazione manuale dei carichi: i rischi connessi con una delle attività più diffuse negli ambienti di lavoro• Il D. Lgs. 81/08 e la movimentazione manuale dei carichi• Metodologie per la valutazione dei rischi: la norma UNI ISO 11228-1 "Ergonomia – Movimentazione manuale – Parte 1: Sollevamento e spostamento" e il metodo NIOSH• Il rischio derivante dalle operazioni di traino – spinta: la norma UNI ISO 11228-2 "Ergonomia – Movimentazione manuale – Parte 2: Spinta e traino"• Gli strumenti per la misurazione delle forze di traino – spinta: il dinamometro• Il rischio derivante dai movimenti ripetuti: la norma UNI ISO 11228-3 "Ergonomia – Movimentazione manuale - Parte 3: Movimentazione di piccoli carichi con grande frequenza" e la check list OCRA• I rischi da movimentazione carichi per mezzo di attrezature |
| 5° GIORNATA
ORE 16:00 – 21:00 | <ul style="list-style-type: none">• I lavori ad alto rischio: come valutare il rischio e gestire le attività con alta magnitudo di danno• I lavori in quota e D. Lgs. 81/08• Le procedure per effettuare lavori in quota in sicurezza: linee guida di riferimento• Lavori in ambienti confinati: le linee guida di riferimento per la sicurezza• Il D.P.R. 177/11 sulla qualificazione delle imprese operanti in ambienti confinati• Come certificare i requisiti delle imprese operanti in ambienti confinati |
| 6° GIORNATA
ORE 16:00 – 21:00 | <ul style="list-style-type: none">• Rischio rumore e vibrazione: valutazione e misure di sicurezza• Il rischio da campi elettromagnetici: i livelli di esposizione e gli obblighi previsti dal capo IV del D.Lgs. 81/08• Il rischio da radiazioni ottiche artificiali (ROA) e il D. Lgs. 81/08• La norma UNI 14255 "Misurazione e valutazione dell'esposizione personale a radiazioni ottiche incoerenti" |
| 7° GIORNATA
ORE 18:00 – 20:00 | <ul style="list-style-type: none">• Rischio rumore e vibrazione: valutazione e misure di sicurezza• Il rischio da campi elettromagnetici: i livelli di esposizione e gli obblighi previsti dal capo IV del D.Lgs. 81/08• Il rischio da radiazioni ottiche artificiali (ROA) e il D. Lgs. 81/08• La norma UNI 14255 "Misurazione e valutazione dell'esposizione personale a radiazioni ottiche incoerenti" |
-

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

- Risultati** Diventare un lavoratore consapevole di rischi presenti nel luogo di lavoro e della loro prevenzione.
- Attesi** Consapevolezza degli dei rischi lavorativi esistenti negli ambiti di lavoro e adeguate competenze sulle principali tecniche di controllo e prevenzione dei rischi stessi.

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	3/4

Metodologia didattica	Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica la quale prevede una lezione in aula frontale.
Docenti e/o istruttori	Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.
Materiali didattici	Slide in materiale cartaceo.
Registro	E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
Verifica finale	Verrà eseguito un test finale con il superamento del corso di formazione per più del 80% delle risposte corrette.
Frequenza al corso	L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della frequenza del 100% delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
Attestato relativo al corso	Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione. Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co. La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
Archivio documenti	Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.
AiFOS Soggetto Formatore nazionale	AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto <i>ope legis</i> (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
C.F.A. Centro di Formazione AiFOS	Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.
Organismi Paritetici	Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda della volontà di porre in essere l'intervento formativo.

Per informazioni:

SEVEN CONSULTING SRL

Strada Canove 2/ter – 46010 Campitello di Marcaria (MN)

TEL 037696378

EMAIL: info@sevenconsultingmn.it