

Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza

D.lgs. 81/08 art. 37 commi 10, 11 ed art. 47

Corso rivolto ai lavoratori nominati RLS

Date 23,24,26 e 27 Aprile 2018

Orari Dalle 08.30 alle 13.30 e dalle 14.00 alle 17.00

Durata 32 ore in presenza

Sede del corso SPESL s.r.l. via Antiniana, 2G – 80078 – Pozzuoli (NA)

C.F.A. SPESL srl via Antiniana, 2G – 80078 – Pozzuoli (NA) – tel 081/5265333 – home@spesl.it

Obiettivi e Finalità del corso Il corso vuole fornire ai partecipanti le cognizioni della sicurezza sul lavoro in applicazioni dei compiti previsti dalla normativa alla figura del RLS.

Riferimenti Legislativi Corso per RLS in applicazione dell'art. 37 del D.lgs. 81/08.

Destinatari Le figure individuate del RLS

Requisiti Minimi La formazione del RLS deve essere preceduta da un corso di Formazione Generale ed uno Specifico inerente i rischi del contesto lavorativo di ogni partecipante

Numero massimo partecipanti 35 unità

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	1/4

ARGOMENTI DEL CORSO

23 APRILE 2018
ORE 08.30 – 13.30
14.00 – 17:00

- Le fonti del diritto
- Principi giuridici
- Evoluzione della sicurezza nel tempo
- D.lgs. 81/2008
- Legge 231
- Direttive europee
- Sistema della sicurezza nella P.A.
- Concetto di Rischio e Pericolo
- Valutazione dei fattori di rischio
- Rischi specifici
- Concetto ed evoluzione dell'emergenza
- Documento di Valutazione del rischio
- Infortunio

24 APRILE 2018
ORE 08.30 – 13.30
14.00 – 17:00

- Malattia professionale.
- I soggetti della prevenzione
- DL – Dirigenti – Preposti – Lavoratori
- Allegati del D.lgs. 81/08
- Agenti cancerogeni e mutageni
- RSPP
- Medico Competente/Autorizzato
- Esperto Qualificato
- RLS

26 APRILE 2018
ORE 08.30 – 13.30
14.00 – 17:00

- Rischio Chimico
- Rischi fisici
- Radiazioni Ionizzanti
- Rischio Biologico
- Rumore e Vibrazioni
- VDT
- Microclima

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	2/4

27 APRILE 2018
ORE 08.30 – 13.30
14.00 – 17:00

- La figura del sindacato
- Il RLS sua elettività e funzioni giuridiche
- La comunicazione interpersonale
- Comportamenti giuridici del RLS
- Diritti e doveri del RLS.
- Test scritto di verifica di apprendimento
- Correzione delle risposte al test e loro raffronto con il test iniziale
- Questionario di gradimento da parte dei partecipanti
- Colloquio finale

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	3/4

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

- Risultati attesi** Il corso vuole fornire ai partecipanti le cognizioni della sicurezza sul lavoro in applicazioni dei compiti previsti dalla normativa alla figura del RLS.
- Metodologia didattica** Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva attraverso lo studio di casi aziendali ed alle esercitazioni in gruppo.
- Docenti e/o istruttori** Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.
- Materiali didattici** Ad ogni partecipante verrà consegnato una dispensa cartacea, contenente documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita.
- Registro** E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
- Verifica finale** Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante/con colloquio
Al termine del corso un apposito questionario verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso
- Frequenza al corso** L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della **frequenza del 90%** delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
- Attestato relativo al corso** Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione.
Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co.
La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
- Archivio documenti** Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.
- AiFOS Soggetto Formatore nazionale** AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto *ope legis* (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
- C.F.A. Centro di Formazione AiFOS** Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.
- Organismi Paritetici** Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda della volontà di porre in essere l'intervento formativo.

Per informazioni:

SPESL Srl

Via Antiniana, 2G – 80078 – Pozzuoli (NA)

081/5265333 – Fax 081/5269660 - mail: home@speslrl.it

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	4/4