

# CORSO RAPPRESENTANTE SICUREZZA LAVORATORI

(Decreto Legislativo coordinato 81/2008 e 106/2009 art. 37, commi 10,11 e art. 47)

*Lavoratori designati dal Datore di lavoro come RLS*

<b>DATE</b>	Date aggiornate ogni mese cliccando su <a href="http://www.gruppomcs.net/calendariocorsi.html">www.gruppomcs.net/calendariocorsi.html</a>
<b>ORARI</b>	9.00-17.30
<b>DURATA</b>	Corso in aula di 32 ore
<b>SEDE C.F.A.</b>	Gruppo MCS SRL Piazza Tuscolo 13 Roma a soli 300 Metro A San Giovanni
<b>SEDE DEL CORSO</b>	Gruppo MCS SRL Piazza Tuscolo 13 Roma a soli 300 Metro A San Giovanni
<b>OBIETTIVI E FINALITÀ DEL CORSO</b>	Il corso vuole fornire ai rappresentanti dei lavoratori (RLS) le conoscenze di base della sicurezza e della salute sul luogo di lavoro in applicazione della normativa europea.
<b>RIFERIMENTI LEGISLATIVI</b>	Decreto Legislativo coordinato 81/2008 e 106/2009 art. 37, commi 10,11 e art. 47
<b>DESTINATARI ED EVENTUALI CREDITI</b>	Lavoratori designati dal datore di lavoro come RLS Può partecipare comunque chiunque cultore della materia
<b>REQUISITI MINIMI</b>	Non è previsto nessun requisito minimo. <b>il corso è a numero chiuso .</b>

### ARGOMENTI DEL CORSO

**1 GIORNATA**  
**ORE 9:00 – 13:00**  
**A1**

- Presentazione ed apertura del corso
- Filosofia del d.lgs. n. 81/08 in riferimento al carattere gestionale-organizzativo dato dalla legislazione al sistema prevenzione aziendale
- Evoluzione legislativa sulla salute e sicurezza sul lavoro
- Statuto dei lavoratori e la normativa sull'assicurazione obbligatoria contro infortuni e malattie professionali
- Impostazione di base data dal d.lgs. n. 81/08 dal legislatore, principi costituzionali e obblighi civili e penali dati dall'ordinamento giuridico
- Quadro giuridico europeo (direttive, regolamenti, raccomandazioni, pareri)
- Profili di responsabilità amministrativa
- Particolari categorie di lavoratori: lavoro minorile, lavoratrici madri, ...ecc.
- D.M. 10 marzo 1998 e quadro legislativo antincendio
- Principali norme tecniche UNI, CEI, attività di normazione

**1 GIORNATA**  
**ORE 13.30-17.30**  
**A1**

- Sistema istituzionale della prevenzione
- Vigilanza e controllo
- Sistema delle prescrizioni e delle sanzioni
- Omologazioni, verifiche periodiche
- Informazione, assistenza e consulenza
- Organismi paritetici e Accordi di categoria
- Azienda Sanitaria, Direzione Territoriale del Lavoro, VVF, INAIL, ARPA

**2 GIORNATA**  
**ORE 9:00 – 13:00**  
**A2**

- La squadra della sicurezza aziendale
- Datore di lavoro, dirigenti e preposti
- Responsabile e addetti del servizio di prevenzione e protezione
- Medico competente
- Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, territoriale e di sito
- Addetti alla prevenzione incendi, evacuazione e primo soccorso
- Lavoratori, progettisti, fabbricanti, fornitori ed installatori
- Lavoratori autonomi
- Imprese familiari

**2 GIORNATA**  
**ORE 13.30-17.30**  
**A3**

- Concetti: pericolo, rischio, danno, prevenzione, protezione
- Principio di precauzione: lavoratrici in stato di gravidanza, differenze di genere, età, lavoratori stranieri, tipologia contrattuale
- Analisi degli infortuni: cause, modalità di accadimento, indicatori, analisi, andamento nel tempo, registro infortuni
- Analisi delle malattie professionali: cause, modalità di accadimento, indicatori, analisi, andamento nel tempo
- Fonti statistiche: strumenti e materiale informativo disponibile

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	04	11/01/2018	2/4

### 3 GIORNATA

ORE 9:00 – 13:00

A3

- Valutazione dei rischi: metodologie e criteri
- Fasi e attività del processo valutativo
- Procedure standardizzate
- DVR: contenuti, struttura e organizzazione
- Valutazione dei rischi da interferenze e gestione dei contratti di appalto o d'opera o di somministrazione

### 3 GIORNATA

ORE 13.30-17.30

A4

- Classificazione dei rischi
- Segnaletica di sicurezza
- Dispositivi di protezione individuale: criteri di scelta e di utilizzo
- Rischio incendio: caratteristiche e procedure di gestione
- Piano di emergenza e di primo soccorso
- Sorveglianza sanitaria

### 4 GIORNATA

ORE 9:00 – 13:00

A5

- Informazione, formazione e addestramento dei soggetti previsti nel D. Lgs. n. 81/2008
- Consultazione aziendale della sicurezza
- Relazioni tra i soggetti del sistema prevenzione

### MODULO A5 - 4 GIORNATA ORE 13.30-17.30

#### ASPETTI NORMATIVI DELL'ATTIVITÀ DI RAPPRESENTANZA DEI LAVORATORI

- Il Rappresentante dei Lavoratori e la sicurezza
- Il RLS ed il sindacato
- Compiti e funzioni del RLS
- Le specificità dell'Ente in relazione al processo delle relazioni interne
  - aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori;
  - h) nozioni di tecnica della comunicazione

**ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI**

<b>Risultati attesi</b>	Diventare un lavoratore consapevole dei rischi presenti nel luogo di lavoro e della loro prevenzione.
<b>Metodologia didattica</b>	Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva con esercitazione pratiche
<b>Docenti e/o istruttori</b>	Tutti i docenti del corso sono qualificati in base alle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze in loro possesso, in relazione alle tematiche trattate durante il corso ed in relazione ai moduli teorici e pratici.
<b>Materiali didattici</b>	Cartellina, bloconotes, penna e slides scaricabili dall'area riservata
<b>Registro</b>	E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
<b>Verifica finale</b>	Test Pratico su manichino e test a risposta multipla finale
<b>Frequenza al corso</b>	L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della <b>frequenza del 90%</b> delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
<b>Attestato relativo al corso</b>	Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione. Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co. La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
<b>Archivio documenti</b>	Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli partecipanti, lezioni, test di verifica nonché la copia dell'Attestato saranno conservati, nei termini previsti dalla legge presso la sede nazionale di AiFOS.
<b>AiFOS Soggetto Formatore nazionale</b>	AiFOS operante su tutto il territorio nazionale è soggetto <i>ope legis</i> (art. 32, comma 4 del D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e Accordo Stato Regioni del 26/01/2006) per la realizzazione dei corsi di formazione che ne rilascia gli Attestati.
<b>C.F.A. Centro di Formazione AiFOS</b>	Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso
<b>Organismi Paritetici</b>	Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda della volontà di porre in essere l'intervento formativo.

**Per informazioni ed iscrizioni Contattare: Gruppo MCS SRL 06.77.59.17.54 oppure e-mail:**

**info@gruppomcs.net Sito web: [www.gruppomcs.net](http://www.gruppomcs.net)** - I Nostri corsi possono essere svolti a Roma Piazza Tuscolo 13 oppure su richiesta presso le Aziende di Italia

*Ente di Ricerca accreditato MIUR - Centro di formazione accreditato Regione Lazio, Test Center ECDL EI-CENTER - Azienda con certificato di qualità ISO 9001*

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	04	11/01/2018	4/4