

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (R.L.S.)

(Decreto Legislativo coordinato 81/2008 e 106/2009 art. 37, commi 10,11 e art. 47)

Corso rivolto a tutti i lavoratori di qualsiasi azienda, impresa, servizi, nel settore privato ed il quello pubblico, con qualsiasi tipologia di contratto (fisso, progetto, temporale, atipico), che sono stati nominati RLS.

Date	13 – 14 – 15 – 17 Dicembre 2018
Orari	Dalle ore 09,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 18,00
Durata	32 ore
Sede del corso	Associazione Sophis – Via G. Brodolini, 02 – 84091 Battipaglia (SA)
C.F.A.	Associazione Sophis – Via G. Brodolini, 02 – 84091 Battipaglia (SA)
Obiettivi e Finalità del corso	Il corso vuole fornire ai rappresentanti dei lavoratori (RLS) le conoscenze di base della sicurezza e della salute sul luogo di lavoro in applicazione della normativa europea. La durata minima del corso è di 32 ore iniziale di cui 12 sui rischi specifici presenti in un'azienda e le conseguenti misure di prevenzione e protezione adottate.
Riferimenti Legislativi	(Questa lezione costituisce il corso obbligatorio per tutti i rappresentanti dei lavoratori in applicazione dell'art. 37 comma 10 e 11 del D.Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81.
Destinatari	Tutti i lavoratori di qualsiasi azienda, impresa, servizi, nel settore privato ed il quello pubblico, con qualsiasi tipologia di contratto (fisso, progetto, temporale, atipico), che sono stati nominati RLS.
Requisiti Minimi	Corso a numero chiuso, max 35 persone

ARGOMENTI DEL CORSO

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	1/4

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (R.L.S.)

((Decreto Legislativo coordinato 81/2008 e 106/2009 art. 37, commi 10,11 e art. 47)

1 Giornata

PRINCIPI COSTITUZIONALI E CIVILISTICI; LA LEGISLAZIONE GENERALE E SPECIALE IN MATERIA DI PREVENZIONE INFORTUNI E IGIENE DEL LAVORO; I PRINCIPALI SOGGETTI COINVOLTI ED I RELATIVI OBBLIGHI

-
- | | |
|----------------|---|
| Parte 1 | <ul style="list-style-type: none">• Introduzione al corso• Gli aspetti generali del D.Lgs. 81/2008• Dalle direttive europee ai Decreti Legislativi• Legislazione generale in materia di sicurezza <p style="text-align: center;">I soggetti coinvolti nella prevenzione (dal datore di lavoro ai lavoratori)</p> |
| Parte 2 | <ul style="list-style-type: none">• Ruolo della medicina del lavoro nella sicurezza• L'igiene e la sicurezza sul luogo di lavoro• La prevenzione sul lavoro e Registro Infortuni• La sorveglianza sanitaria ed il medico competente |
-

2 Giornata

LA DEFINIZIONE E L'INDIVIDUAZIONE DEI FATTORI DI RISCHIO; LA VALUTAZIONE DEI RISCHI

-
- | | |
|----------------|--|
| Parte 1 | <ul style="list-style-type: none">• Definizione del concetto di rischio• Individuazione dei fattori di rischio• La prevenzione• La valutazione del rischio• La rilevazione• Rischio chimico, fisico, biologico• Le misure di prevenzione nel Documento di Valutazione <p style="text-align: center;">La sorveglianza sanitaria ed il medico competente</p> |
| Parte 2 | <ul style="list-style-type: none">• L'elaborazione del Documento di Valutazione• Classificazione dei fattori di rischio• Il ciclo produttivo e la rilevazione dei rischi• Le modifiche, aggiornamenti, valutazione, ed applicazione del Documento di Valutazione• Valutazione• Aspetti organizzativi |
-

3 Giornata

INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE (TECNICHE, ORGANIZZATIVE, PROCEDURALI) DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ASPETTI NORMATIVI DELL'ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA DEI LAVORATORI

-
- | | |
|----------------|---|
| Parte 1 | <ul style="list-style-type: none">• Pronto soccorso, antincendio, evacuazione emergenza <p style="text-align: center;">Dispositivi di Protezione Individuale e Collettivi</p> |
|----------------|---|
-

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	2/4

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (R.L.S.)

((Decreto Legislativo coordinato 81/2008 e 106/2009 art. 37, commi 10,11 e art. 47)

Parte 2

- Il Rappresentante dei Lavoratori e la sicurezza
- Il RLS ed il sindacato
- Compiti e funzioni del RLS
- Le specificità dell'Ente in relazione al processo delle relazioni interne

4 Giornata

NOZIONI DI TECNICA DELLA COMUNICAZIONE

- Nozioni e tecnica della comunicazione
 - La comunicazione interpersonale
 - Il coinvolgimento del RSL nella verifica del Documento di Valutazione
 - La comunicazione interpersonale;
Il coinvolgimento del RSL nella verifica del Documento di Valutazione
- Questionario finale di verifica apprendimento
 - Somministrazione questionario di gradimento

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

Risultati attesi Diventare un lavoratore consapevole dei rischi presenti nel luogo di lavoro e della loro prevenzione.

Metodologia didattica Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva attraverso lo studio di casi aziendali ed alle esercitazioni in gruppo.

Docenti e/o istruttori Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.

Materiali didattici Ad ogni partecipante verrà consegnato un CD Rom, o dispensa cartacea, contenente documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.

Registro E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.

Verifica finale Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante. Al termine del corso un apposito questionario verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso.

Frequenza al corso L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della **frequenza del 100%** delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	3/4

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (R.L.S.)

((Decreto Legislativo coordinato 81/2008 e 106/2009 art. 37, commi 10,11 e art. 47)

- Attestato relativo al corso** Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione.
Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co.
La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
- Archivio documenti** Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.
- AiFOS Soggetto Formatore nazionale** AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto *ope legis* (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
- C.F.A. Centro di Formazione AiFOS** Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.
- Organismi Paritetici** Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda della volontà di porre in essere l'intervento formativo.

Per informazioni: Info: CFA Aifos: Associazione Sophis – Via G. Brodolini, 02

Battipaglia (Sa) - Tel. 0828/333337 – info@sophis.biz

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	4/4