



# AGE MANAGEMENT – Modulo 1:

## IL VALORE ORGANIZZATIVO DELLE DIVERSE ETÀ

*Corso rivolto RSPP, ASPP, Formatori della sicurezza, Coordinatori alla sicurezza e consulenti*

*Valido come 6 ore di aggiornamento per RSPP e ASPP di tutti i Macrosettori ATECO*

*Valido come 3 ore di aggiornamento per formatori Qualificati seconda area tematica e 3 ore terza area tematica*

*Valido come 3 ore di aggiornamento per Coordinatori alla Sicurezza*

<b>Date</b>	3 Marzo 2017
<b>Orari</b>	Dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00
<b>Durata</b>	8 ore in presenza
<b>Sede del corso</b>	<b>AiFOS Service</b> Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia Tel. 030 6595031 - Fax 030 6595040 – <a href="mailto:info@aifoservice.it">info@aifoservice.it</a>
<b>C.F.A. (sede amministrativa del R.P.F.)</b>	<b>AiFOS Service</b> Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia Tel. 030 6595031 - Fax 030 6595040 – <a href="mailto:info@aifoservice.it">info@aifoservice.it</a>
<b>Direzione scientifica</b>	<b>AiFOS</b> Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia Tel. 030 6595031 Fax 030 6595040 <a href="mailto:formarsi@aifos.it">formarsi@aifos.it</a>
<b>Obiettivi e Finalità del corso</b>	Uno degli obiettivi prevalenti del corso sarà quello di aggirare pregiudizi e false credenze legate al decadimento cognitivo o alla resistenza al cambiamento collegate all'aumento dell'età, attraverso l'utilizzo di strumenti utili a valorizzare le caratteristiche differenti relative a ciascuna fascia d'età. In particolare questa prima giornata mirerà ad evidenziare le caratteristiche organizzative proprie di un sistema che racchiude persone di diverse generazioni, portando come valore l'esperienza condivisa di buone prassi e strumenti per il continuo miglioramento.
<b>Riferimenti Legislativi</b>	D.Lgs. n. 81/08
<b>Destinatari</b>	Il corso è rivolto a ASPP, RSPP, Formatori e consulenti e tutti coloro che desiderano approfondire la tematica dell'age management.
<b>Requisiti Minimi</b>	Per frequentare il corso è necessario avere una conoscenza minima del D.Lgs. n. 81/08.  <b>Il corso è a numero chiuso.</b>

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD20	03	01/12/2016	1/3





## ARGOMENTI DEL CORSO

**3 MARZO 2017**  
**ORE 9:00 – 18:00**

- Age management ed invecchiamento attivo: i numeri dietro le parole
- Non è solo una questione degli over 55
- Generazioni a confronto: X, Y, Z ... > Il ruolo di collante dei valori organizzativi e della sicurezza per valorizzare il contributo e le caratteristiche delle diverse età
- I vantaggi economici legati all'age management nelle organizzazioni
- Resistenza al cambiamento e lavoratori anziani: è proprio così?
- La tecnologia e l'età: processi cognitivi, false credenze e convinzioni
- Condivisione di buone prassi e strumenti di miglioramento continuo: il valore dell'esperienza
- Innovazione e creatività: quando l'esperienza sa incontrare le persone più giovani
- Tipologie formative efficaci coerente le caratteristiche anagrafiche delle persone
- Action plan: applicare l'esperienza formativa al proprio contesto di lavoro

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD20	03	01/12/2016	2/3





## ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

<b>Corso Qualificato AiFOS</b>	Il corso è stato progettato e strutturato con docenti e formatori qualificati e competenti in materia. La Direzione Nazionale AiFOS ha validato la progettazione del corso. I corsi qualificati da AiFOS rappresentano la messa in pratica di nuovi modelli didattici ed organizzativi nell'ambito della formazione alla sicurezza sul lavoro la cui finalità è l'efficacia della formazione stessa che deve essere sostanziale e partecipativa e non puramente formale nell'osservanza normativa.
<b>Crediti formativi</b>	La <i>mission</i> di AiFOS è favorire la formazione continua. In coerenza con l'obiettivo associativo e come previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 7 luglio 2016 questo corso è valido come n. 6 ore di crediti formativi per RSP e ASPP in base all'Accordo Stato-Regioni del 07/07/2016, n. 3 ore di aggiornamento per formatori seconda area tematica e 3 ore terza area tematica ai sensi del D.l. 06/03/2013 e n. 3 ore di crediti per CSP e CSE ai sensi dell'Allegato XIV al D.Lgs. n. 81/08.
<b>Risultati attesi</b>	Acquisire conoscenze e competenze circa la gestione delle diversità relative all'età in un'azienda.
<b>Metodologia didattica</b>	Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva ed esperienziale. Durante il corso i partecipanti effettueranno esercitazioni di gruppo ed affronteranno casi di studio e simulazioni, al fine di incrementare la capacità di analisi dei discenti e garantire una sostanziale interattività dell'aula.
<b>Docenti e/o istruttori</b>	Tutti i docenti del corso sono in possesso dei requisiti previsti dal Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013, emanato in attuazione dell'articolo 6, comma 8, lettera m-bis), del D. Lgs. n. 81/2008; fatti salvi i corsi per i quali i requisiti dei docenti siano già previsti da norme specifiche.
<b>Materiali didattici</b>	Dispensa di approfondimento in formato digitale al termine del corso. Inoltre, ogni partecipante riceverà il supporto didattico AG08 "INVECCHIAMENTO E SICUREZZA SUL LAVORO" contenente materiali didattici utili per lo svolgimento del corso di aggiornamento indirizzato ai soggetti interessati al tema dell'Age Management. Il kit formativo contiene: slide in PowerPoint, programma del corso, test di verifica dell'apprendimento, test di gradimento, esercitazioni esperienziali, quaderno didattico per i discenti.
<b>Registro</b>	E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
<b>Verifica finale</b>	Al termine del corso ogni partecipante verrà sottoposto ad un test di verifica dell'apprendimento scritto, da considerarsi superato con almeno il 70% delle risposte corrette.
<b>Frequenza al corso</b>	L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della <b>frequenza del 90%</b> delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
<b>Attestato relativo al corso</b>	Al termine del corso verrà consegnato ad ogni partecipante l'Attestato individuale rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione. Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.co. L'Attestato di formazione e di frequenza, redatto sulla base del superamento del test di verifica finale, è firmato dal Responsabile del Progetto Formativo che ne rilascia l'originale ad ogni partecipante.
<b>Archivio documenti</b>	Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede amministrativa del corso, sotto la responsabilità dell'RPF.
<b>AiFOS Soggetto Formatore nazionale</b>	Il corso è svolto direttamente dall'AiFOS associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia e soggetto formatore ope legis per l'organizzazione di corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i., nonché ai sensi degli accordi Stato-Regioni, il cui legale rappresentante indica per l'organizzazione un "Responsabile del Progetto Formativo".
<b>Responsabile del Progetto Formativo</b>	Il "Responsabile del Progetto Formativo" è un socio nominato dal Legale Rappresentante di AiFOS soggetto formatore; egli garantisce che la didattica risponda al progetto formativo predisposto da AiFOS, accerta l'apprendimento dei partecipanti e ne convalida il giudizio finale, firmando in originale gli attestati della formazione.

### Per informazioni:

**AiFOS Service** Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia (RPF: Dott.ssa Chiara Ballarini)  
Tel. 030 6595031 - Fax 030 6595040 – [info@aifoservice.it](mailto:info@aifoservice.it)

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD20	03	01/12/2016	3/3

