

Rischio Specifico

Prevenzione Incidenti Rilevanti, Direttive Seveso

D. Lgs. 81/2008 Titolo IX art. 227 e art. 78, Titolo III e Allegato VIII.

Corso rivolto a lavoratori

Date 13 dicembre 2019

Orari 08:30 – 12:30 / 14:30 – 18:30

Durata n. 8 ore in presenza

Sede del corso Crotone

C.F.A. DELTAESSE Engineering srl – via Napoli, n. 6 88900 Crotone

Obiettivi e Finalità del corso Il corso ha l'obiettivo di fornire conoscenze relativamente alla normativa ed all'applicazione delle c.d. Direttive Seveso per la prevenzione di incidenti rilevanti

Riferimenti Legislativi D. Lgs. 81/2008 coordinato al D. lgs. 106/2009, Direttive Seveso e loro recepimento nell'ordinamento italiano

Destinatari Tutti i lavoratori di qualsiasi azienda, impresa nel settore pubblico e privato.

Requisiti Minimi Nessun requisito minimo per frequentare il corso e nessuna propedeuticità obbligatoria.
Corso a numero chiuso. Numero massimo partecipanti n. 35.

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	04	10/06/2019	1/3

ARGOMENTI DEL CORSO

MODULO n. 1

Docente Ing. Vincenzo Decarlo

**1 GIORNATA
ORE 8:30 – 12:30**

- Da dove nasce la direttiva Seveso? Cenni al caso di Seveso (Contestualizzazione, cosa è successo, le cause, l'ambiente coinvolto, il concetto di danno immediato e differito applicato al caso in esame);
- Cenni ad altri incidenti avvenuti, in particolare rilasci di idrocarburi (grezzo, gasolio, olio combustibile) nell'ambiente da impianti in situ e da linee di trasferimento;
- I contenuti e i principi del D.Lgs. 105/15,
- Il regime di assoggettabilità e i relativi risvolti applicati alla realtà del COVA: il Dlgs 105/15, le attività soggette e il regime di appartenenza;
- La Politica di Prevenzione dei Rischi di Incidenti Rilevanti e il Sistema di Gestione della Sicurezza.

**1 GIORNATA
ORE 14:30 – 18:30**

- I doveri dei lavoratori nel procedimento di prevenzione dei rischi Incidenti Rilevanti. La formazione, l'informazione e l'addestramento all'interno della direttiva Seveso;
- Il Piano di Emergenza Interno e il Piano di Emergenza esterno, nozioni generali;
- Nota informativa per i lavoratori e visitatori sui rischi di Incidente Rilevante in ottemperanza a quanto richiesto dall'Appendice 1 all'Allegato B del D.Lgs, 105/15;
- Analisi delle Sostanze pericolose presenti all'interno delle attività presso il COVA e le schede di sicurezza;
- I principali scenari incidentali del COVA.

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	04	10/06/2019	2/3

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

- Risultati attesi** Diventare un lavoratore consapevole di rischi presenti nel luogo di lavoro e della loro prevenzione.
- Metodologia didattica** Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva attraverso lo studio di casi aziendali ed alle esercitazioni in gruppo.
- Docenti e/o istruttori** Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.
- Materiali didattici** Ad ogni partecipante verrà consegnata una presentazione in formato elettronico, contenente documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita
- Registro** E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
- Verifica finale** Al termine del corso sarà somministrato un test a risposta multipla per la verifica degli apprendimenti. Il superamento del corso è subordinato ad almeno il 70% delle risposte corrette.
- Frequenza al corso** L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della **frequenza del 100%** delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
- Attestato relativo al corso** Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione.
Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co.
La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
- Archivio documenti** Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.
- AiFOS Soggetto Formatore nazionale** AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto *ope legis* (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
- C.F.A. Centro di Formazione AiFOS** Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.

Per informazioni:

DELTAESSE Engineering srl - via Napoli, n. 6 - 88900 Crotona
Tel 0962-902765 – mail: info@deltaesse.it

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	04	10/06/2019	3/3