

## **FORMAZIONE RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)**

*Corso rivolto ai lavoratori per ricoprire il ruolo di RLS*

<b>Date</b>	13, 14, 15, 16, 17, 18, 25, 27 luglio 2020
<b>Orari</b>	8:30 – 12:30 ; 15:30 – 19:30
<b>Durata</b>	32 ore, in presenza.
<b>Sede del corso</b>	Strada Prov.329 Km2 SNC, 57022 Castagneto Carducci (LI)
<b>C.F.A.</b>	Studio Associato Consiglieri Indipendenti di M. Cossu e C.
<b>Obiettivi e Finalità del corso</b>	Il corso vuole fornire ai Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, la formazione alla salute e sicurezza sul luogo di lavoro e sui rischi specifici di attività lavorative , necessaria per potere assumere e interpretare il ruolo di RLS.
<b>Riferimenti Legislativi</b>	Art. 37 del D. Lgs. 81/2008
<b>Destinatari</b>	Tutti i lavoratori di qualsiasi azienda, impresa, servizi, nel settore privato ed il quello pubblico, con qualsiasi tipologia di contratto (fisso, progetto, temporale, atipico) designati a svolgere il ruolo di RLS.
<b>Requisiti Minimi</b>	Numero massimo partecipanti 35 unità.

## ARGOMENTI DEL CORSO

**Docente: Marcello Cossu**

### MODULO 1

**13/07/2020**  
**ORE 15:30 – 19:30**

- Presentazione del corso
- Presentazione docenti e partecipanti
- Patto d'aula
- La gerarchia delle fonti giuridiche
- Le Direttive europee
- La Costituzione, il Codice Civile e il Codice Penale
- L'evoluzione della normativa sulla sicurezza e igiene del lavoro
- Normativa sulla assicurazione obbligatoria contro gli infortuni e le malattie professionali
- La legislazione relativa a particolari categorie di lavoro: lavoro minorile, lavoratrici madri, lavoro notturno, lavori atipici, ecc.
- Le norme tecniche UNI, CEI e loro validità
- Le buone prassi

### MODULO 2

**14/07/2020**  
**ORE 15:30 – 19:30**

- I soggetti e le figure aziendali preposte alla salute e alla sicurezza sul lavoro
- Organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione
- Soggetti della sicurezza dell'azienda: Datore di lavoro – Dirigenti – Preposti
- I lavoratori: Definizione – Diritti e obblighi - La formazione dei lavoratori
- Il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP), gli Addetti del Servizio Prevenzione e Protezione (SPP)
- Il Medico competente (MC)
- Gli Addetti alla prevenzione incendi, evacuazione e primo soccorso
- Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) e il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza Territoriale (RLST)
- Il ruolo specifico del RLS
- Le relazioni sindacali
- La partecipazione dei lavoratori
- I progettisti, i fabbricanti, i fornitori e gli installatori
- I soggetti sanzionabili
- Il sistema pubblico della sicurezza: la vigilanza e il controllo
- La vigilanza nell'Azienda Sanitaria Locale (ASL)
- Gli ufficiali di Polizia Giudiziaria (PG) e i loro compiti
- Le violazioni

### MODULO 3

**15/07/2020**  
**ORE 15:30 – 19:30**

- I concetti di pericolo, rischio, danno, prevenzione
- La percezione del rischio: definizione, fattori che influenzano la percezione, come migliorarla
- La valutazione dei rischi
- Contenuti e specificità: metodologia della valutazione e criteri utilizzati
- Individuazione e quantificazione dei rischi, misure di prevenzione adottate o da adottare
- I modelli basati su check list
- Le fasi della valutazione dei rischi
- Il Documento di valutazione dei rischi (DVR): Definizione e contenuti
- Composizione di un documento

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	04	10/06/2019	2/4

---

## MODULO 4

I rischi specifici (I)

- 16/07/2020**  
**ORE 15:30 – 19:30**
- Cause di infortunio e attività del RLS
  - Ambiente di lavoro: definizione, requisiti
  - Rischio elettrico
  - Rischio meccanico
  - Rischio cadute dall'alto

---

## MODULO 5

I rischi specifici (II)

- 17/07/2020**  
**ORE 15:30 – 19:30**
- Le principali malattie professionali
  - Il rischio da cancerogeni e mutageni
  - Il rischio chimico
  - Il rischio biologico
  - La movimentazione manuale dei carichi
  - Il rumore
  - Le vibrazioni
  - I videoterminali
  - Il microclima
  - L'illuminazione
  - Il rischio stress lavoro correlato

---

## MODULO 6

Le ricadute applicative e organizzative della valutazione dei rischi

- 18/07/2020**  
**ORE 08:30 – 12:30**
- Le misure di prevenzione
  - Il programma delle misure di miglioramento
  - L'efficienza e l'efficacia
  - I Dispositivi di Protezione Individuale (DPI)

---

## MODULO 7

- Principali cause di infortuni
- L'attività del RLS
- Quadro legislativo antincendio
- Gestione delle emergenze
- Il primo soccorso
- La sorveglianza sanitaria
- Ruolo e compiti del Medico competente

---

## MODULO 8

- 27/07/2020**  
**ORE 15:30 – 19:30**
- L'informazione, la formazione e l'addestramento
  - La comunicazione
  - La comunicazione non verbale
  - La comunicazione nell'ambiente di lavoro
  - La consultazione
  - La riunione periodica
  - L'organizzazione delle riunioni
  - Compilazione e discussione test di verifica dell'apprendimento

---

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	04	10/06/2019	3/4

**ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI**

<b>Risultati attesi</b>	Diventare un Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza consapevole del proprio ruolo e formato sui rischi presenti nei luoghi di lavoro e della loro prevenzione.
<b>Metodologia didattica</b>	Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva attraverso lo studio di casi aziendali ed alle esercitazioni in gruppo.
<b>Docenti e/o istruttori</b>	Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.
<b>Materiali didattici</b>	Slides utilizzate per trattare gli argomenti.
<b>Registro</b>	E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
<b>Verifica finale</b>	Per ciascun Modulo è prevista la verifica delle conoscenze apprese durante il corso mediante un test . La prova si ritiene superata con almeno il 70% di risposte esatte.
<b>Frequenza al corso</b>	L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della <b>frequenza del 100%</b> delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
<b>Attestato relativo al corso</b>	Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione. Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co. La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
<b>Archivio documenti</b>	Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA Studio Associato Consiglieri Indipendenti di Monza, via Zucchi, 1 – 20900 Monza (MB).
<b>AiFOS Soggetto Formatore nazionale</b>	AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto <i>ope legis</i> (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
<b>C.F.A. Centro di Formazione AiFOS</b>	Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.
<b>Organismi Paritetici</b>	Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda della volontà di porre in essere l'intervento formativo.

**Per informazioni:**

Studio Associato Consiglieri Indipendenti di Monza, via Zucchi, 1 – 20900 Monza (MB).  
[studioassociato@consiglieriindipendenti.it](mailto:studioassociato@consiglieriindipendenti.it) - [p.frasca@consiglieriindipendenti.it](mailto:p.frasca@consiglieriindipendenti.it)

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	04	10/06/2019	4/4