

## CORSO DI AGGIORNAMENTO PER PREPOSTI

### TUTTE LE CLASSI DI RISCHIO

D.Lgs. 81/2008, art.37, comma 2 e Accordo sancito il 21 dicembre 2011 in sede di Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 8 del 11 gennaio 2012

**Data** Venerdì 23 maggio 2025

**Orari** 9:00-13:00 / 14:00-16:00

**Durata** 6 ore

**Sede C.F.A. e** A. ESSE. DUE S.r.l.  
**sede corso** Via Capergnanica 8/H  
26013 Crema (CR)

**Obiettivi e Finalità del corso** Il corso vuole fornire a tutti i preposti l'aggiornamento necessario in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro in applicazione della normativa europea e una maggior percezione del rischio nelle proprie attività lavorative.

**Riferimenti Legislativi** Questa lezione costituisce un corso obbligatorio per tutti i preposti in applicazione all'art. 37 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e all'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011. Il corso riguarda tutti i preposti dipendenti di tutte le aziende valevole per tutte le classi di rischio.

**Destinatari ed eventuali crediti** Il corso riguarda tutti i preposti dipendenti di tutte le aziende valevole per tutte le classi di rischio che abbiano già svolto base.

**Requisiti Minimi** Tutti i lavoratori di qualsiasi azienda, impresa, servizi, nel settore privato ed il pubblico, con qualsiasi tipologia di contratto (fisso, progetto, temporale, atipico) che abbiano già una formazione pregressa per preposti aziendali, conforme alla normativa vigente.

**Numero massimo partecipanti 20 unità.**

<b>Docente:</b> sig. Fabio Orgiu	
<b>Introduzione al corso</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentazione del corso</li><li>• Presentazione docenti e partecipanti</li><li>• Patto d'aula</li></ul>
<b>Argomenti</b>	<p><b>Principali e significative evoluzioni e innovazioni in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro.</b></p> <p><b>Contenuti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Approfondimenti giuridico/normativi</li><li>• Aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori</li><li>• Aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in azienda</li><li>• Fonti di rischio e relative misure di prevenzione</li></ul>
<b>Verifica finale dell'apprendimento</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Test di verifica di apprendimento con correzione in aula</li><li>• Questionario di gradimento da parte dei partecipanti</li></ul>

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI	
<b>Risultati attesi</b>	Diventare un lavoratore consapevole dei rischi presenti nel luogo di lavoro e della loro prevenzione.
<b>Metodologia didattica</b>	Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva grazie al brainstorming, lo studio di casi aziendali ed alle esercitazioni in gruppo.
<b>Docenti e/o istruttori</b>	Tutti i docenti del corso sono qualificati in base alle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze in loro possesso, in relazione alle tematiche trattate durante il corso ed in relazione ai moduli teorici e pratici.
<b>Materiali didattici</b>	Ad ogni partecipante verrà consegnato materiale didattico (CD o cartaceo), contenente documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita.
<b>Registro</b>	È stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
<b>Verifica finale</b>	Il corso si conclude con una verifica dell'apprendimento, secondo le modalità indicate precedentemente. Il test si considera superato con almeno <b>il 70% delle risposte corrette</b> .  Al termine del corso un apposito questionario potrà essere proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso.
<b>Frequenza al corso</b>	L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della <b>frequenza del 90%</b> delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
<b>Attestato relativo al corso</b>	Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione. Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co. La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
<b>Archivio documenti</b>	Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.
<b>AiFOS Soggetto Formatore nazionale</b>	AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a sistema Impresa, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto <i>ope legis</i> (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
<b>C.F.A. Centro di Formazione AiFOS</b>	Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso
<b>Organismi paritetici</b>	Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda della volontà di porre in essere l'intervento formativo.

### Per informazioni:

**A.ESSE.DUE S.r.l.**  
Via Capergnanica 8/H  
26013 Crema (CR)

Tel. 0373.202491

E-mail: [formazione@aessedue.it](mailto:formazione@aessedue.it)

Sito web: [www.aessedue.it](http://www.aessedue.it)