

Convegno di studio e approfondimento

2016 Nuovo
Accordo Stato-Regioni
RSPP

**Udine, mercoledì 9 novembre 2016
dalle ore 9.00 alle ore 12.30
presso Lega delle Cooperative Friuli Venezia Giulia
via Cernazai 8 a Udine**

PROGRAMMA DEI LAVORI

Ore 9.00 Registrazione dei partecipanti

Ore 9.15 Intervento tecnico **L'impianto del nuovo Accordo Stato Regioni 7 luglio 2016 "Come cambia la formazione" – Aspetti giuridici e normativi**

Lorenzo Fantini Avvocato giuslavorista, per 10 anni Dirigente della Divisione III della Direzione Generale delle relazioni industriali e dei rapporti di lavoro del Ministero del lavoro e delle politiche sociali.

Esperto sui temi della salute e sicurezza sul lavoro, è stato incaricato dal Ministero del lavoro di procedere all'istruttoria preliminare dei provvedimenti di attuazione del "Decreto del fare"; è il Direttore dei "Quaderni della sicurezza AIFOS".

Ore 12.15 Dibattito

Ore 12.30 Chiusura lavori

Per la partecipazione al seminario saranno attribuiti in alternativa:

3 crediti RSPP/ASPP – 3 crediti RLS – 3 credito Formatore area normativa.

Per iscrizioni inviare il modulo allegato entro 31 ottobre 2016

Contatti Unica Soc.Coop. Via J. Augusta 1 Loc. Bueriis Magnano in Riviera Ud
Tel. 0432784465 mobile +39 3349925305

Compilare **TUTTI** i campi del modulo in STAMPATELLO e inviare a info@unicasicurezza.com o al fax 04321847107

Parte da compilare a cura del **PARTECIPANTE**

Cognome e nome _____ Mansioni _____ Settore di riferimento _____ titolo di studio _____

 Nato a _____ () _____ in data _____ codice fiscale _____

09/11/2016 Orario 9.00-12.30 presso Lega Cooperative FVG Via Cernazai 8 Udine

Barrare una sola opzione per il rilascio dell'attestato:

3 crediti Formatori area normativa **3 crediti RLS** **3 crediti RSPP/ASPP**

Dichiaro ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 di essere in possesso dei requisiti specificati nel programma del seminario

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS N. 196 DEL 30/06/03

Autorizziamo AiFOS e CFA Unica Soc. Coop. ad inserire i presenti dati personali nella propria banca dati onde consentire il regolare svolgimento del rapporto contrattuale, per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale, per effettuare operazioni connesse a seminario tecnico e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, orientamento didattico, rilascio attestato), per favorire tempestive segnalazioni inerenti ai servizi e alle iniziative di formazione.

Luogo e data _____ Firma _____

Parte da compilare a cura dell'azienda: ESTREMI RELATIVI ALLA FATTURA:

_____ Ragione sociale azienda / ditta / ente

_____ Con sede a (città e provincia) _____ via _____ n. civico _____ cap _____

_____ Tel. Fisso _____ mail @ (del referente per la fatturazione)

_____ Partita iva _____ Referente (nome e cognome)

QUOTE D'ISCRIZIONE (barrare con una X)

Il partecipante è:	Quota di iscrizione iva compresa	Iscrizioni multiple (minimo 3 partecipanti, vedi pag. seguente)
<input type="checkbox"/> Quota socio AIFOS	<input type="checkbox"/> € 48,00	N. _____ tessera socio AIFOS
<input type="checkbox"/> Quota intera	<input type="checkbox"/> € 61,00	<input type="checkbox"/> € 55,00

Modalità di pagamento.

Modalità di pagamento: bonifico bancario UNICREDIT GEMONA DEL FRIULI UD IBAN IT69H0200863880000103933009 copia contabile da inviare allegata al modulo d'iscrizione.. La quota di iscrizione comprende: partecipazione al seminario,, attestato e servizi vari come previsti dal programma del seminario. Firmando la presente si dichiara di aver preso visione e di accettare le informazioni generali, il programma, le modalità organizzative del seminario in oggetto. **L'iscrizione si intende perfezionata con l'avvenuto pagamento della quota e con l'invio dell'attestazione dell'avvenuto pagamento tramite fax o mail.**

Luogo e data _____ Firma _____

PAGINA RISERVATA ALLE ISCRIZIONI MULTIPLE

NB. La tariffa scontata per le iscrizioni multiple è riservata ad un minimo di n. 3 partecipanti (appartenenti alla stessa azienda) iscritti al corso

Parte da compilare a cura dei PARTECIPANTI

2° Partecipante:

Cognome e nome	Professione Mansione	Settore di riferimento	titolo di studio

Nato a	() provincia	in data	codice fiscale

Dichiaro ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 di essere in possesso dei requisiti specificati nel programma del seminario

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS N. 196 DEL 30/06/03

Autorizziamo AiFOS e CFA Unica Soc. Coop. ad inserire i presenti dati personali nella propria banca dati onde consentire il regolare svolgimento del rapporto contrattuale, per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale, per effettuare operazioni connesse a seminario tecnico e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, orientamento didattico, rilascio attestato), per favorire tempestive segnalazioni inerenti ai servizi e alle iniziative di formazione.

Luogo e data _____ Firma _____

3° Partecipante:

Cognome e nome	Professione Mansione	Settore di riferimento	titolo di studio

Nato a	() provincia	in data	codice fiscale

Dichiaro ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 di essere in possesso dei requisiti specificati nel programma del seminario

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS N. 196 DEL 30/06/03

Autorizziamo AiFOS e CFA Unica Soc. Coop. ad inserire i presenti dati personali nella propria banca dati onde consentire il regolare svolgimento del rapporto contrattuale, per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale, per effettuare operazioni connesse a seminario tecnico e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, orientamento didattico, rilascio attestato), per favorire tempestive segnalazioni inerenti ai servizi e alle iniziative di formazione.

Luogo e data _____ Firma _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS N. 196 DEL 30/06/03

Autorizziamo AiFOS e CFA Unica Soc. Coop. ad inserire i presenti dati personali nella propria banca dati onde consentire il regolare svolgimento del rapporto contrattuale, per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale, per effettuare operazioni connesse a seminario tecnico e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, orientamento didattico, rilascio attestato), per favorire tempestive segnalazioni inerenti ai servizi e alle iniziative di formazione.