

Relatore: **Carla Mammone**
Consigliere Nazionale **AiFOS**

Webinar

IL VALORE DELLA PERSONA SUPERA IL GENERE

Quando l'8 marzo diventa infinito

Mercoledì 8 marzo 2023

dalle ore 14.30 alle ore 17.00



MAMMA attenta e presente

IMPREDITORE creativo ed innovativo dal **2001**

IDEATORE/ORGANIZZATORE di **EVENTI** e nuovi **PROGETTI FORMATIVI**

AUDITOR qualificato da **CEPAS UNI EN ISO 9001** e **UNI EN ISO 14001 - OHSAS 18001 - UNI ISO 45001**

CONSULENTE esperto per la **strutturazione/adozione** e **mantenimento** dei **“SISTEMI di GESTIONE”**

*Consigliere Nazionale **AiFOS** e Consigliere Comitato Donne **AiFOS "SOFiA"**
Socio Partecipante **Fondazione AiFOS***

CONSULENTE specializzato/esperto per la **SALUTE e SICUREZZA** sul **LAVORO**

DIRETTORE del Centro di Formazione - **CFA AiFOS INTER-ACTION di Carla Mammone**

Responsabile Progetti Formativi - RPF AiFOS Corsi di Formazione e Aggiornamento D. Lgs. 81/08 e smi

FORMATORE qualificato con competenze, abilità ed esperienze pratiche formative pluriennali documentate

RAPPRESENTANTE PERMANENTE per il **Mondo del Lavoro** del **COMITATO di INDIRIZZO – Cdi**

del **Corso di Laurea in Ingegneria** per la **Sicurezza del Lavoro** e dell'**Ambiente – LT ISLA** e

del **Corso di Laurea in Ingegneria Ambientale** e per la **Sostenibilità dell'Ambiente di Lavoro - LM IASAL**

UNIVERSITÀ degli **STUDI** dell'**INSUBRIA**

REFERENTE GRUPPO Tematico **COMUNICAZIONE/RELAZIONE**

MEMBRO GRUPPI Tematici **SICUREZZA** e **AMBIENTE**

DOCENTE nelle **Iniziative di Orientamento al Lavoro** e **SEMINARI PROFESSIONALIZZANTI**

Soccorritore Volontario CRI VA

Centro di formazione qualificato per l'erogazione
dei corsi di formazione a marchio AiFOS



interactioncm19@gmail.com

Cell. 340 2425713

www.inter-action.it





DONNA

Indipendente - Intraprendente - Poliedrica

EMPATIA



La PERSONA al CENTRO

COMPETENZE - TALENTI

I valori della vita



PRASSI di RIFERIMENTO UNI/PdR 125:2022

in vigore dal 16.03.2022

Linee Guida sul Sistema di Gestione per la Parità di Genere

per la strutturazione e adozione di **specifici KPI**

(**Key Performance Indicator - Indicatori Chiave di Prestazione**)

inerenti alle **Politiche di Parità di Genere** nelle **organizzazioni**

NUOVO STRUMENTO

per la **CERTIFICAZIONE** della **PARITÀ** di **GENERE**



CONTESTO in ITALIA

TASSO di OCCUPAZIONE FEMMINILE 49,5% - MASCHILE 67,6%

DONNE più ISTRUITE degli UOMINI - 56% LAUREATE

DONNE in MINORANZA nei PERCORSI di LAUREA STEM

IN MAGGIORANZA nei PERCORSI NON STEM

SALARIO DONNE MINORE del 10%

32,4% DONNE LAVORA PART-TIME

MATERNITÀ è un OSTACOLO

SETTORI OCCUPAZIONALI TIPICAMENTE MASCHILI o FEMMINILI

DONNE SPESSO NON RICOPRONO RUOLI di RESPONSABILITÀ

DONNE MANAGER solo il 27%



ASPETTI CRITICI del COMPORTAMENTO delle ORGANIZZAZIONI nei confronti del LAVORO FEMMINILE

RETRIBUZIONI e CARRIERE

GENITORIALITÀ e CURA della FAMIGLIA

BIAS GESTIONALI e PROCESSI di GESTIONE

CULTURA AZIENDALE POCO APERTA alla PARITÀ di GENERE





PREVISTA dalla PRASSI UNI/PdR 125:2022

la **MISURA - RENDICONTAZIONE - VALUTAZIONE**
dei **DATI** relativi al **GENERE** nelle **ORGANIZZAZIONI**

3 OBIETTIVI

COLMARE GAP ESISTENTI

INCORPORARE PARADIGMA *PARITÀ di GENERE* nelle ORGANIZZAZIONI

CAMBIAMENTO CULTURALE SOSTENIBILE e DUREVOLE

5♀/5♂

MACRO-REQUISITI di CONFORMITÀ alla PRASSI

**MISURAZIONE
MATURITÀ
ORGANIZZAZIONE**
attraverso il
CALCOLO KPI SPECIFICI

**REDAZIONE e
IMPLEMENTAZIONE
PIANO STRATEGICO**



**FORMALIZZAZIONE
POLITICHE
PARITÀ di GENERE**

**IMPLEMENTAZIONE
di un
SISTEMA di GESTIONE**

**CAMPO di APPLICAZIONE SISTEMA di GESTIONE
MENZIONANTE MISURE per GARANTIRE PARITÀ di GENERE**

IMPLEMENTAZIONE SISTEMA di GESTIONE

**DOCUMENTAZIONE
del SISTEMA**

Punto 6.4.2

**MONITORAGGIO
degli INDICATORI**

Punto 6.4.3

**COMUNICAZIONE INTERNA
ed ESTERNA**

Punto 6.4.4

AUDIT INTERNI

Punto 6.4.5



**GESTIONE
SITUAZIONI
NON CONFORMI**

Punto 6.4.6

REVISIONE PERIODICA

Punto 6.4.7

MIGLIORAMENTO

Punto 6.4.8

in RELAZIONE alle PROPRIE POLITICHE e RISORSE

DOCUMENTAZIONE del SISTEMA

Punto 6.4.2

GESTIONE DOCUMENTAZIONE

- IDENTIFICATA
- APPROVATA
- MODIFICABILE da RF
- DIFFUSA e NOTA a UTILIZZATORI

IDENTIFICAZIONE REQUISITI NORMATIVI SPECIFICI sul tema

- ELENCO AGGIORNATO e
COMUNICATO all'INTERNO



RACCOLTA e ANALISI
DATI DISAGGREGATI
per GENERE

PRINCIPALI ASPETTI

MONITORAGGIO degli INDICATORI CHIAVE di PRESTAZIONE

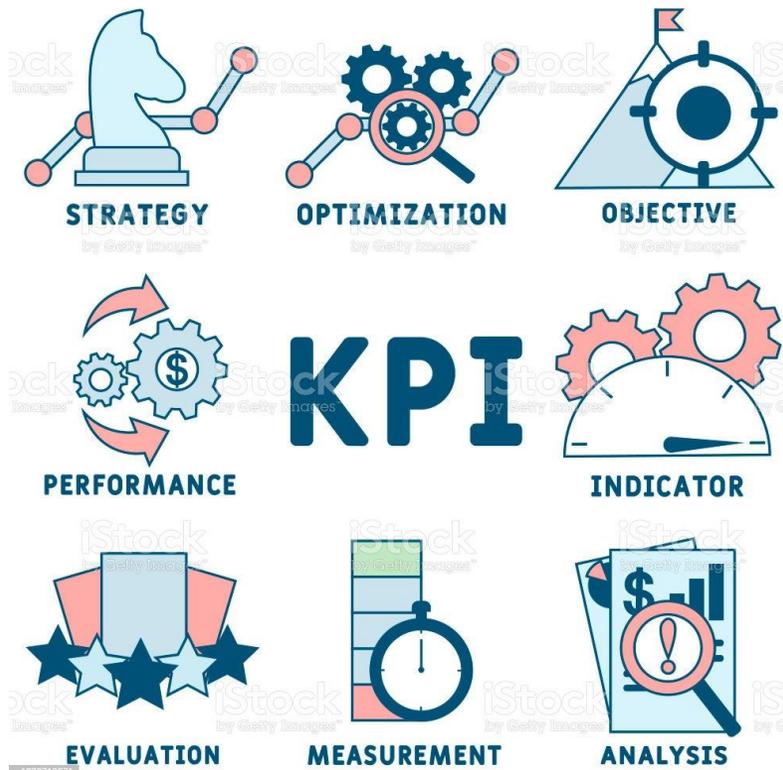
Punto 6.4.3

RACCOLTA e ANALISI KPI

GENERALI e SPECIFICI

IDENTIFICATA e APPROVATA

DIFFUSA e NOTA a UTILIZZATORI



INDICATORI COERENTI con

**TIPOLOGIA di
ORGANIZZAZIONE**

DIMENSIONE - SETTORE

CONTESTO - PARTI INTERESSATE

VALUTAZIONE

PERIODICA

ANDAMENTO KPI

FREQUENZA STABILITA e IDONEA

ATTUAZIONE AZIONI CORRETTIVE

su **DEVIAZIONI**

PRINCIPALI ASPETTI

COMUNICAZIONE INTERNA ed ESTERNA

Punto 6.4.4

PREDISPOSIZIONE e DIFFUSIONE
alle **PARTI INTERESSATE** del
PIANO di COMUNICAZIONE
relativo ad **IMPEGNO**
sui **TEMI PG o DEI**



IDENTIFICAZIONE
PARTI INTERESSATE



Fondata sulla
RESPONSABILITÀ
IMMAGINI e LINGUAGGI
POSITIVI e INCLUSIVI
REVISIONE PERIODICA
MATERIALI e STRATEGIA

COERENTE con **PRINCIPI**
POLITICA e OBIETTIVI
STABILITI/ATTUATI
con **PIANO STRATEGICO**

ALLINEATA
con **VALORI** e **CULTURA AZIENDALE**

PRINCIPALI ASPETTI

AUDIT INTERNI

Punto 6.4.5

SISTEMA di AUDIT INTERNI
di VERIFICA CONFORMITÀ
ai REQUISITI PRASSI
DOCUMENTATO
con SEGNALAZIONE DEVIAZIONI



MODALITÀ di AUDIT DEFINITE
da **UNI EN ISO 19011:2018**
TEAM AUDITOR BILANCIATI e INDIPENDENTI
QUALIFICATI e COMPETENTI

RACCOLTA EVIDENZE OGGETTIVE di CONFORMITÀ
QUANTITATIVE MISURABILI

Ad ESEMPIO
REPORT MONITORAGGIO KPI e NC
PIANI FORMATIVI PG e SG
CONTENZIOSI

RACCOLTA EVIDENZE OGGETTIVE di CONFORMITÀ
QUALITATIVE VALUTABILI

Ad ESEMPIO
POLITICHE - OBIETTIVI - PIANO STRATEGICO AGGIORNATI
COINVOLGIMENTO STAKEHOLDER
ATTIVITÀ di DIFFUSIONE INTERNA CULTURA PG

PRINCIPALI ASPETTI

GESTIONE SITUAZIONI NON CONFORMI

Punto 6.4.6

**DEFINIZIONE MODALITÀ di RACCOLTA
GESTIONE e DOCUMENTAZIONE/REPORT NC**

Ad ESEMPIO

DEVIAZIONI dai REQUISITI PRASSI

INCIDENTI o SEGNALAZIONI VIOLENZE o SOPRAFFAZIONI



**MECCANISMI ATTIVI
di COMUNICAZIONE NC
all'INTERNO o ESTERNO
dell'ORGANIZZAZIONE**

**ATTIVAZIONE AZIONI CORRETTIVE
MONITORAGGIO ESITI**

PRINCIPALI ASPETTI

REVISIONE PERIODICA

Punto 6.4.7

PIANIFICAZIONE

ATTUAZIONE e MANTENIMENTO

REGISTRAZIONE REVISIONE PERIODICA del SG PG

da parte **ALTA DIREZIONE**

ALMENO ANNUALE

COINVOLGIMENTO *COMITATO GUIDA* e

FUNZIONI RESPONSABILI dei TEMI INDIVIDUATI

nel **PIANO STRATEGICO**

VALUTAZIONE

ELEMENTI IN INGRESSO

RISULTATI ATTIVITÀ delle POLITICHE

CONTINUA CONGRUITÀ *PIANO STRATEGICO*

NECESSITÀ AGGIORNAMENTI e MODIFICHE
anche per **VARIAZIONI NORMATIVE**

ESIGENZE FORMATIVE ULTERIORI

PRINCIPALI ASPETTI

MIGLIORAMENTO

Punto 6.4.8

POST ESITI REVISIONE

IDENTIFICAZIONE OBIETTIVI ULTERIORI

SPECIFICI

MISURABILI

RAGGIUNGIBILI

REALISTICI

DEFINITI nel TEMPO

INTEGRAZIONE nuovi OBIETTIVI

nel PIANO STRATEGICO

o in ALTRI DOCUMENTI del SG PG



PRINCIPALI ASPETTI

CONSEGUIMENTO CERTIFICAZIONE di PARTE TERZA

SOGGETTI RICHIEDENTI

QUALUNQUE TIPO di ORGANIZZAZIONE di QUALSIASI DIMENSIONE e FORMA GIURIDICA
OPERANTE nel SETTORE PUBBLICO e PRIVATO

Non applicabile alle PARTITE IVA prive di dipendenti/addetti



ACCESSO alla CERTIFICAZIONE da parte dell'organizzazione
praticabile solo con il raggiungimento nei KPI del ***Punteggio Minimo complessivo del 60%***

VOLONTARIA e su **RICHIESTA AZIENDA**

23 ORGANISMI di CERTIFICAZIONE ACCREDITATI da ACCREDIA

ai sensi del Regolamento CE 765/2008
operanti sulla base della Prassi UNI/PdR 125:2022

**DEFINITI CRITERI di COMPETENZA
GRUPPO di VERIFICA e GRUPPO di DELIBERA**

**DEFINITE TEMPISTICHE e
MODALITÀ di SVOLGIMENTO AUDIT**

DEFINITI CRITERI per FORMULAZIONE SCOPO del CERTIFICATO

ITER di CERTIFICAZIONE con ENTE ACCREDITATO

**RACCOLTA INFORMAZIONI
EMISSIONE OFFERTA
TECNICO ECONOMICA**



**ACCETTAZIONE CONTRATTO
PIANIFICAZIONE AUDIT INIZIALE**

**AUDIT INIZIALE in PRESENZA
suddiviso in 2 FASI DISTINTE
Stage 1 e Stage 2**

**EMISSIONE/CONSEGNA del
CERTIFICATO di PARITÀ di GENERE**

**MANTENIMENTO SG PG
AUDIT di SORVEGLIANZA ANNUALE**

AUDIT di RINNOVO ogni 3 ANNI

VANTAGGI della CERTIFICAZIONE di PARITÀ di GENERE

DIMOSTRAZIONE agli
Stakeholder Interni ed Esterni
dell'**IMPEGNO** dell'**ORGANIZZAZIONE**
in armonia con i trend
nazionale ed europeo

OTTENIMENTO SGRAVI CONTRIBUTIVI
e **PREMIALITÀ** nella **PARTECIPAZIONE**
a **BANDI** di **GARA** della **PA**



MIGLIORAMENTO IMMAGINE e
RAFFORZAMENTO
REPUTAZIONE AZIENDALE

ACCESSO ad **APPOSITI**
INCENTIVI di **NATURA FISCALE**
e in **MATERIA**
di **APPALTI PUBBLICI**

ACCESSO a **MISURE** di
ACCOMPAGNAMENTO e **SOSTEGNO** alla **CERTIFICAZIONE**
per le **PICCOLE** e **MEDIE IMPRESE**

**IMPLEMENTAZIONE e CERTIFICAZIONE del SISTEMA di GESTIONE per la PARITÀ di GENERE:
una strategia per il superamento del genere.**



INFORMAZIONE e SENSIBILIZZAZIONE

PROCESSO EDUCATIVO e FORMATIVO

CHIAVE di VOLTA per

CONSAPEVOLEZZA e CAMBIAMENTO di PARADIGMA

~~PROTEGGI TUA FIGLIA~~

EDUCA TUO FIGLIO

“Sii il cambiamento che vuoi
vedere nel mondo”

Gandhi

UGUALI e INSIEME





Grazie per l'attenzione!

