

# **COORDINATORE DELLA SICUREZZA NEI CANTIERI**

**Coordinatore Sicurezza per la Progettazione CSP**

**Coordinatore Sicurezza per l'Esecuzione CSE**

## **Scheda requisiti per la valutazione**

Ai fini dell'inserimento nel Registro Professionale (Legge 14 gennaio 2013, n. 4)

### **Distribuzione**

Il presente documento viene distribuito in forma controllata e su supporto informatico tramite il sito [www.aifos.it](http://www.aifos.it) a:

- Presidenza (PRE)
- Segretario Generale (SG)
- Componenti del Comitato di Presidenza (CdP)
- Componenti del Consiglio Nazionale (CN)
- Rappresentante della Direzione per la qualità di AiFOS (RD)
- Responsabile Qualità (RQ)
- Responsabili funzionali (RF)
- Organismo di Vigilanza (OdV)

*Il presente documento aggiornato sostituisce il precedente.*

Entrata in vigore: **01 febbraio 2017**

| EMESSO DA | VERIFICATO DA | APPROVATO DA | PAGINA |
|-----------|---------------|--------------|--------|
| RPA       | ORG           | CdP          | 1 di 5 |

## **SOMMARIO**

### **1. PROFILO E COMPETENZE**

### **2. FORMAZIONE DEL COORDINATORE**

2.1. Prerequisiti

2.2. Attestato di formazione

2.3. Aggiornamenti

### **3. COLLOQUIO**

3.1. Analisi documentale per colloquio in presenza

3.2. Esonero dalla valutazione in presenza (Colloquio)

### **4. AGGIORNAMENTO**

## **Riferimenti normativi**

Art 91, 92 e 98 e Allegato XIV D. Lgs. 81/08

## **Premessa**

Il presente Regolamento viene utilizzato per le attività di valutazione documentale dei soci AiFOS che intendono iscriversi ai Registri Professionali.

Tale iscrizione è subordinata all'emissione dell'Attestato di Qualità e Qualificazione professionale dei servizi prestati dall'associato che viene emesso sulla base della seguente procedura:

- A) richiesta di iscrizione tramite la valutazione dei propri documenti e titoli
  - Detta valutazione avviene da parte degli operatori AiFOS appositamente formati
- B) Tutti i documenti utili per la Valutazione Documentale devono essere caricati nell'apposito format on-line in formato pdf
- C) A seguito di esito positivo della valutazione documentale il soggetto è invitato alla successiva verifica di Valutazione in presenza (Colloquio)
  - All'esito positivo ne viene rilasciato l'Attestato di Qualità e Qualificazione professionale dei servizi prestati dall'associato
- D) Il socio viene iscritto nell'apposito Registro

## **1. PROFILO E COMPETENZE**

Il Coordinatore della sicurezza nei cantieri, temporanei o mobili, in fase di Progettazione CSP ed in fase di Esecuzione CSE (di seguito definito Coordinatore) è un professionista in possesso delle competenze, capacità, conoscenze utili nel campo della sicurezza sul lavoro e con particolare riferimento alla gestione della sicurezza dei cantieri edili temporanei e mobili nel cui ambito ricopre una posizione principale, di direzione e collegamento, tra i committenti e i progettisti ai fini della pianificazione e organizzazione della sicurezza in cantiere delle ditte sul campo.

Professionista in possesso di competenze, previste dal D. Lgs. 81/2008, necessarie per il coordinamento della sicurezza durante la progettazione e l'esecuzione dell'opera (rif.: articoli 91, 92 e 98 e dall'Allegato XIV del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81) e che può dimostrare in modo documentato una consolidata esperienza, in forma continuativa, in qualità di coordinatore, presso o per conto di aziende, enti, organizzazioni pubbliche e/o private.

Tra le competenze deve possedere e saper svolgere:

- Attività di progettazione nel settore delle costruzioni
- Acquisizione ed elaborazione di fonti interdisciplinari di apprendimento;
- Attività di direttore di cantiere;
- Attività di capo cantiere;
- Attività di capo squadra;
- Attività di direttore dei lavori;
- Attività di direttore operativo di cantiere;
- Attività di assistente ai soggetti di cui ai punti precedenti con mansioni che comportino precipuamente la frequentazione del cantiere;
- Attività di responsabile d'azienda per la sicurezza in lavorazioni di cantiere anche specifiche;
- Attività di responsabile dei lavori;

- Attività di datore di lavoro di impresa operante nel settore delle costruzioni;
- Comunicazione: capacità dialettica, chiarezza e strutturazione logica del discorso, capacità di suscitare attenzione e creare interesse;
- Valutazione ex ante, in itinere, ex post del raggiungimento degli obiettivi formativi;
- Capacità di analisi dei rischi: DVR, DUVRI, POS, PSC, PSS, Fascicolo, Idoneità
- Conoscenza ed interlocuzione con gli organismi di vigilanza locali;
- Miglioramento delle prestazioni;
- Avere un approccio pratico e realistico con predisposizione alla gestione del tempo e delle risorse a disposizione con capacità di diagnosi con capacità di prendere decisioni, e problem solving;
- Capacità di agire e comportarsi in maniera autonoma e contemporaneamente interagire in modo efficace con gli altri, predisposto all'analisi e alla sintesi.
- Capacità di lavorare in gruppo con i soggetti della sicurezza presenti in cantiere ed in particolare con il Datore di lavoro, RLS, Dirigenti e Preposti.

## **2. FORMAZIONE DEL COORDINATORE – Requisiti richiesti**

Il percorso e la sua articolazione didattica è definita nell'Allegato IX del D. Lgs. 81/2008

### **2.1. Prerequisiti**

- Laurea o diploma come stabilito dall'art. 98 comma 1 lettera a) b) c)
- Esperienza lavorativa così come definita dall'art. 98, comma 1, lettere a), b) e c)

### **2.2 Attestato di formazione**

- Attestato del corso di 120 ore ai sensi dell'allegato XIV D.Lgs. 81/08 o deroghe ex D.Lgs. 494/96
- Eventuali esoneri previsti dalla legge e documentati

### **2.3. Aggiornamenti**

- Attestati di corsi di aggiornamento svolti dalla data di conseguimento del corso base di 120 ore.

## **3. COLLOQUIO**

### **3.1. Analisi documentale per colloquio in presenza**

All'esito positivo della verifica dei documenti e dei titoli presentati per poter essere qualificato, ai fini dell'inserimento nel Registro Professionale AiFOS, viene svolto un Colloquio per la verifica in presenza per la valutazione delle competenze. I colloqui sono organizzati da una apposita commissione interna dell'AiFOS; luogo, durata, modalità di svolgimento e altre caratteristiche della valutazione in presenza sono comunicate, per iscritto, al socio con il dovuto anticipo rispetto alla data stabilita. Qualora il candidato confermi la presenza al colloquio, ma sia impossibilitato a parteciparvi per motivi imprevisti, deve darne preavviso entro 5 giorni lavorativi antecedenti la data di svolgimento del colloquio stesso. In caso contrario sarà tenuto al pagamento della quota prevista dal tariffario vigente per la partecipazione al successivo colloquio.

### **3.2. Esonero dalla Valutazione in presenza (Colloquio)**

I soci AiFOS già iscritti in albi o registri di Enti di Certificazione o Qualificazione delle Professioni accreditati Accredia sono esonerati dalla valutazione da parte di AiFOS per

l'iscrizione ai propri registri per il medesimo profilo professionale sino al mantenimento della suddetta iscrizione.

L'esonero della Valutazione in presenza non esclude il pagamento della quota parte relativa alla valutazione dei requisiti minimi.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, anche nei casi sopracitati o in casi diversi, richiedere colloquio integrativo od esonerare il richiedente dalla valutazione in presenza.

#### **4. AGGIORNAMENTO**

La durata dell'iscrizione al registro di AiFOS è annuale a decorrere dal giorno della prima iscrizione. L'aggiornamento professionale, rivolto a tematiche attinenti nuova normativa, volontaria e/o cogente di riferimento per il settore, agli aggiornamenti tecnici, didattici e metodologici relativi all'attività e all'identificazione delle aree di miglioramento personale, dovrà essere documentato tramite evidenze attestanti.

L'Allegato XIV del D. Lgs. 81/2008 (e l'Accordo Stato Regioni del 7 luglio 2016) prevede un aggiornamento quinquennale per complessive 40 ore con la seguente articolazione:

- 40 ore di formazione in aula o in modalità e-Learning
- Di cui per un max di 20 ore per partecipazione a convegni e seminari

**N.B.** Ai fini del mantenimento della qualifica AiFOS, le ore di aggiornamento totali vengono suddivise annualmente. Prima di procedere con il rinnovo verrà quindi richiesto di poter dimostrare 8 ore di aggiornamento.