

CORSO DI FORMAZIONE PER RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA - R.L.S.

Decreto Legislativo n. 81/2008, art. 37, commi 10 e 11

Corso rivolto ai lavoratori

Date Martedì 07 Aprile 2026
Lunedì 13 Aprile 2026
Giovedì 23 Aprile 2026
Lunedì 27 Aprile 2026

Orari Dalle ore 08:30 alle ore 17:00

Durata 32 ore in videoconferenza

Sede del corso Videoconferenza

C.F.A. Padrone s.r.l. - Via A. Gramsci, 107 - Foggia

Obiettivi e Finalità del corso Il corso vuole fornire ai Rappresentanti dei Lavoratori (RLS) le conoscenze di base della sicurezza e della salute sul luogo di lavoro in applicazione della normativa europea. La durata minima del corso è di 32 ore, di cui 12 sui rischi specifici presenti in un'azienda e le conseguenti misure di prevenzione e protezione adottate.

Riferimenti Legislativi Corso obbligatorio per tutti i Rappresentanti dei Lavoratori in applicazione dell'art. 37 comma 10 e 11 del D.Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81.

Destinatari Tutti i lavoratori di qualsiasi azienda, impresa, servizi, nel settore privato ed in quello pubblico, con qualsiasi tipologia di contratto (fisso, progetto, temporale, atipico), che sono stati nominati RLS.

Requisiti Minimi Comprensione della lingua italiana parlata, letta e scritta.
NUMERO MASSIMO DI PARTECIPANTI PARI A 35 PERSONE.

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	06	10/07/2025	1/4

ARGOMENTI DEL CORSO

Docente (Melissa Guerra)

**DATA: 07/04/2026
ORE 08:30 – 12:30**

ASPETTI GIURIDICI E NORMATIVI

- Le fonti del diritto;
- Profilo storico-normativo della sicurezza;
- La sicurezza europea;
- Il decreto legislativo n. 626 del 1994;
- Verso il Testo unico sulla sicurezza;
- La tutela delle lavoratrici madri;
- La tutela dei minori sul lavoro;
- Il lavoro notturno;
- Le norme tecniche.

Docente (Melissa Guerra)

**DATA: 07/04/2026
ORE 13:00 – 17:00**

I SOGGETTI DELLA SICUREZZA

- L'organizzazione della sicurezza;
- Il datore di lavoro;
- Il dirigente;
- Il preposto;
- Il Servizio prevenzione e protezione;
- Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- Il medico competente;
- Il lavoratore;
- Gli incaricati alle emergenze, prevenzione incendi e primo soccorso;
- Il sistema pubblico della prevenzione.

Docente (Melissa Guerra)

**DATA: 13/04/2026
ORE 08:30 – 12:30**

LA VALUTAZIONE DEL RISCHIO

- La percezione del rischio;
- Due esempi di valutazione dei rischi;
- La valutazione dei rischi;
- Il nuovo modello per la valutazione dei rischi;
- I Rischi trasversali;
- Il documento di valutazione dei rischi;
- il DVR per le piccole e medie organizzazioni.

Docente (Melissa Guerra)

**DATA: 13/04/2026
ORE 13:00 – 17:00**

I RISCHI SPECIFICI - PARTE 1

- Ambienti di lavoro;
- Microclima e illuminazione;
- Rischio elettrico;
- Rischio meccanico;
- Movimentazione manuale dei carichi;
- Movimentazione merci;
- Caduta dall'alto;
- Gestione emergenze;

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	06	10/07/2025	2/4

- Antincendio e primo soccorso.

Docente (Melissa Guerra)

I RISCHI SPECIFICI - PARTE 2

DATA: 23/04/2026
ORE 08:30 – 12:30

- Sostanze pericolose;
- Agenti biologici;
- Agenti fisici;
- Videoterminale;
- Stress lavoro-correlato.

Docente (Melissa Guerra)

LE MISURE DI PREVENZIONE

DATA: 23/04/2026
ORE 13:00 – 17:00

- Gestione della prevenzione in azienda;
- Attività tecnico-amministrative;
- Piano di miglioramento;
- Sorveglianza sanitaria;
- Dispositivi di protezione;
- Informazione, formazione e addestramento.

Docente (Melissa Guerra)

PRINCIPALI CAUSE D'INFORTUNI – L'ATTIVITA' DEL RLS

DATA: 27/04/2026
ORE 08:30 – 12:30

- Infortuni e mancati infortuni;
- Principali cause di infortunio;
- Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
- Importanza della consultazione;
- Svolgimento della consultazione.

Docente (Melissa Guerra)

RELAZIONI E COMUNICAZIONE

DATA: 27/04/2026
ORE 13:00 – 17:00

- Struttura della comunicazione;
- Livelli della comunicazione;
- Assiomi della comunicazione;
- Comunicazione interna all'azienda;
- Consultazione;
- Riunione periodica;
- Organizzazione delle riunioni;
- Relazione tra i soggetti della sicurezza;
- Questionario finale di verifica dell'apprendimento;
- Test finale di gradimento.

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	06	10/07/2025	3/4

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

- Risultati attesi** Diventare un lavoratore consapevole di rischi presenti nel luogo di lavoro e della loro prevenzione.
- Metodologia didattica** Il corso si terrà in modalità Videoconferenza. Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa su casi ed esempi reali.
- Docenti e/o istruttori** Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.
- Materiali didattici** Ad ogni partecipante verrà messo a disposizione sul sistema GoToTraining dispensa in formato elettronico, contenente documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita.
- Registro** La partecipazione al corso sarà tracciata e registrata dal sistema GoToTraining che gestisce il corso in Videoconferenza.
- Verifica finale** Le conoscenze apprese durante il corso verranno accertate mediante un test di verifica finale dell'apprendimento anch'esso gestito dal sistema GoToTraining.
- Frequenza al corso** L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della **frequenza del 90%** delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
- Attestato relativo al corso** Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione.
Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co.
La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
- Archivio documenti** Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.
- AiFOS Soggetto Formatore nazionale** AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Sistema Impresa, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto *ope legis* (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
- C.F.A. Centro di Formazione AiFOS** Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.
- Organismi Paritetici** Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda della volontà di porre in essere l'intervento formativo.

Per informazioni:

Padrone s.r.l. - Via A. Gramsci, 107 – 71122 Foggia
Tel. 0881/683063 - Fax 0881/666601 – P.I. 03543780716 - CC.I.AA. 254834
e-mail: info@padronesrl.com – www.padronesrl.com

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	06	10/07/2025	4/4